

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета школы
протокол № 1 от 30.08.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе повышении квалификации
педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования Московской области от 02.09.2014 г. № 3986 «О создании условий для непрерывного педагогического образования и развития региональной системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников системы образования в Московской области», Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу школы по повышению квалификации педагогических работников.

1.3. Положение устанавливает порядок направления педагогических работников на курсы повышения квалификации, отчетности после их прохождения.

1.4. Положение призвано обеспечить:

- упорядочение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников МАОУ СОШ №15;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом.

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Целью повышения квалификации является ликвидация несоответствия между реальным и необходимым уровнем профессиональной подготовки специалистов для успешного решения задач, стоящих перед школой в современных условиях, подготовка педагога как субъекта профессиональной деятельности.

2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:

- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую подготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внутришкольную систему повышения квалификации;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие и совершенствование информационно-технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров школы;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов.

3. Организация повышения квалификации педагогических работников МАОУ СОШ №15

Система повышения квалификации педагогических работников школы реализует следующие направления: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

3.1. Система повышения квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- специальное обучение (курсы), организуемое в образовательных учреждениях системы повышения квалификации работников образования Московской области (в том числе дистанционное);
- экспериментирование в педагогической практике, активное участие в школьных методических мероприятиях;
- самообразование.

3.2. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка преподавателей школы может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.5. Повышение квалификации работников школы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет. Действует накопительный объём повышения квалификации:

- в целях подтверждения соответствия занимаемой должности – 180 часов за пять лет;
- в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) – 216 часов за пять лет.

3.6. Периодичность прохождения педагогическими работниками курсовой подготовки устанавливается администрацией школы, но не должна превышать объема часов, утвержденного вышестоящими органами управления образования.

3.6. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по УВР, методическим советом школы ежегодно создается программа внутришкольной методической учебы.

4. Формы повышения квалификации педагогических работников

- 4.1. Краткосрочные курсы повышения квалификации объемом до 72 часов.
- 4.2. Курсы повышения квалификации объемом свыше 100 часов.
- 4.3. Курсы профессиональной переподготовки объемом свыше 500 часов.
- 4.4. Стажировки в опорных образовательных учреждениях (ресурсных центрах).
- 4.5. Участие в работе проблемных семинаров, научно-практических конференций, конкурсах профессионального мастерства.
- 4.6. Организация индивидуальной работы по самообразованию.
- 4.7. Другие формы повышения квалификации в соответствии с действующим законодательством.

5. Отчётность о повышении квалификации

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне школы, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;

- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.

5.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников предоставляются в школу не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.3. Результаты работы во временных внутришкольных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).