



ОУ СОШ №15

Котнева

«01» сентября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**  
**муниципального автономного общеобразовательного**  
**учреждения Городского округа Балашиха**  
**«Средняя общеобразовательная школа №15»**

## **1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет (далее по тексту – Совет) муниципального автономного общеобразовательного учреждения Городского округа Балашиха «Средняя общеобразовательная школа №15» (далее по тексту – школа) – это коллегиальный орган самоуправления, состоящий из избранных членов и имеющий управленческие (властные) полномочия, определенные уставом школы, по решению ряда важных вопросов функционирования и развития школы. Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса и общественности, т.е. учащихся, родителей (законных представителей) и работников школы.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления, уставом школы, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом школы предусматривается:

- структура и численность Совета;
- порядок формирования Совета;
- компетенция Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

## **2. Структура и численность Совета**

2.1. Совет школы состоит из следующих категорий участников образовательного процесса: родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования, обучающихся, педагогов, представителя учредителя, кооптированных членов.

2.2. Общая численность Совета определяется уставом школы. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше  $1/4$  и больше  $1/2$  общего числа членов Совета. Количество членов Совета из числа работников школы не может превышать  $1/2$  общего числа членов Совета. Руководитель школы входит в состав Совета по должности. Представители обучающихся избираются в Совет в количестве 3 человек из параллелей 9,10,11 классов. Представитель учредителя (1 человек) в Совете школы назначается учредителем школы.

## **3. Порядок формирования Совета**

3.1. Совет школы создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Выборы.

В Совет избираются представители родителей (законные представители) обучающихся, представители работников, представители обучающихся школы. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах, либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

Члены Управляющего совета выбираются на конференции делегатов от родителей, обучающихся и учителей. Конференция делегатов выбирает из своего состава не менее 13 членов Управляющего совета: 5 – от педагогов, 5 - от родителей, 3 - от обучающихся. Директор Учреждения является постоянным членом Управляющего совета.

На своем заседании члены Управляющего совета избирают председателя и секретаря. Срок полномочий Управляющего совета три года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются на один год.

Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета школы. Для проведения выборов издается приказ руководителя школы, которым определяются сроки их проведения.

Заседания общего собрания являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в выборах. Кворум для собрания родителей (законных представителей) обучающихся не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета школы имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

Особенностью участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся (далее – «родители») является проведение выборов из числа родителей, входящих в Совет родителей.

Особенности участия в выборах обучающихся: в состав Совета школы могут быть избраны по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей 9,10,11 классов. Выборы проводятся на общем собрании соответствующих параллельных классов. Обучающиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

Особенности участия в выборах работников школы: право участвовать в заседании общего собрания работников по выборам членов Совета школы имеют как основные работники школы, так и работающие на условиях совместительства. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Совет школы считается созданным с момента объявления результатов выборов членов Совета из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся, работников, а также представителя учредителя.

### 3.3. Кооптация.

Кооптация – это введение в состав Совета школы новых членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление. О проведении кооптации, не менее чем за две недели до заседания, на котором она будет проводиться, извещается наиболее широкий круг лиц и организаций из числа:

- выпускников, окончивших общеобразовательное учреждение;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с общеобразовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета школы путем кооптации. Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- учредителем школы;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- обучающимися на уровне среднего общего образования;
- работниками школы;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации. Во всех случаях требуется

предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета школы. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета школы учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке. Кооптация в члены Совета школы производится только на заседании Совета при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Совета и в присутствии представителя учредителя. По итогам открытого голосования оформляется протокол заседания Совета. Протоколы направляются учредителю, Совет школы объявляется руководителем в полном составе.

#### **4. Компетенция Совета**

4.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации Московской области, органов местного самоуправления, уставом школы, иными локальными нормативными актами школы. При определении компетенции Совета следует учитывать, что деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- разработка и согласование локальных актов школы, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы,
- разработка и согласование показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников школы;
- участие в оценке качества и результативности труда работников школы,
- распределение выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами школы;
- привлечение к участию представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся, процедурах аттестации администрации школы;
- участие в деятельности аттестационных и аккредитационных, конфликтных и иных комиссий;
- участие в процедуре проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся, общественной экспертизе (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в школе (в том числе и платные образовательные услуги), экспертиза инновационных программ);
- участие в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада школы (публичный доклад подписывается совместно председателем Управляющего совета и директором школы).

4.2. По вопросам, для которых уставом школы Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

#### **5. Порядок организации деятельности Совета**

5.1. Совет школы возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в Совет школы, либо из числа кооптированных в Совет членов.

Директор школы является постоянным членом Совета.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

Председатель и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета, которое созывается руководителем школы не позднее чем через месяц после его формирования.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря Совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности регулируются уставом и иными локальными актами школы.

5.3. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются полномочными для всех участников его процесса. О решениях Совета ставятся в известность все участники образовательного процесса и работники школы.

Директор школы вправе приостановить решение Совета, только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

На заседаниях Управляющего совета ведутся протоколы, подписываемые председателем Управляющего совета и секретарем.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию руководителя школы;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному  $\frac{1}{4}$  или более частями членов от списочного состава Совета.

5.5. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений, председатель вправе запрашивать у руководителя школы необходимые документы, данные и иные материалы.

В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

5.6. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета.

5.7. Перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета.

- согласование локальных актов школы, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников лицея;

- согласование, по представлению руководителя школы, распределения выплат стимулирующего характера работникам;

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников школы и т.п.

В этом случае заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета, за вычетом несовершеннолетних членов Совета.

5.8. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актами школы, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета.

Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

5.9. Учредитель школы вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугодия или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.

В новом составе Совет образуется в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета (время каникул в этот период не включается).

5.10. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из школы, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя школы, или увольнении работника школы, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете школ;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.11. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.12. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.13. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем и направляются учредителю.

5.14. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

5.15. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.